

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»
ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ Г.А. СМОЛЯКОВА
С. БОЛЬШАЯ ЧЕРНИГОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕЧЕРНИГОВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Структурное подразделение
«Детский сад №1»

ПРИКАЗ № 47

с. Большая Черниговка

от 12.09.2017

**«О назначении ответственного за профилактику коррупционных
проявлений в СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
им. Г.А.Смолякова с.Большая Черниговка**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работы по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» им. Г.А.Смолякова с.Большая Черниговка, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образовании и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Ю.В. Мигачеву - председателя профсоюзного комитета.

2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СП «Детский сад №1» ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» им. Г.А.Смолякова с.Большая Черниговка.

3. Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:

- Ю.В. Мигачева, председатель профсоюзного комитета - председатель комиссии;
- Е.Н. Жукова, заведующий СП - член комиссии;
- Л.В. Кривошеева, старший воспитатель - член комиссии;
- С.В. Рахимова, заведующий хозяйством - член комиссии;
- Д.М. Вилданова, член управляющего совета - член комиссии.

3.1. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в СП и нормативными документами РФ.

3.2. Способствовать организации работы и добросовестном исполнении обязанностей ответственного лица, членов комиссии по

профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Ответственному лицу, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

- обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте СП по мере необходимости;
- обеспечить организацию работы по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в СП;
- осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

5. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.

5.1. Заведующему хозяйством С.В. Рахимовой строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в СП в качестве дарения (добровольного пожертвования).

6. Старшему воспитателю и воспитателям групп активизировать работу с родителями (законными представителями) по нравственно-правовому просвещению.

6.1. В течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

6.2. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в СП со взятием объяснительной записки с допустившего нарушение.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю и собой.

Заведующий СП

Е.Н. Жукова

С приказом ознакомлены:

